

オンライン研修実施記録の参考書式（例）

〇〇〇〇〇研修実施記録

〇〇〇〇〇〇〇主催

I. 研修の受講

日時： 2020年 〇月 〇日（〇） 〇〇：〇〇～〇〇：〇〇

場所： 〇〇〇〇会議室

II. 受講者

〇〇〇〇

III. 研修概要

1. [研修項目1を記載] 例：交通事故の現状について

[研修項目1の概要を記載 ※項目名に加えて研修内容の概要を記載]

2. [研修項目2を記載] 例：交通事故防止の対策について

[研修項目2概要を記載 ※項目名に加えて研修内容の概要を記載]

3. [研修項目3を記載] 例：今後の交通事故防止について

[研修項目3概要を記載 ※項目名に加えて研修内容の概要を記載]

【研修項目が3以上の場合は追加して下さい】

IV. 研修を受講した感想

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇