

## 【自認事項に係るチェックリスト】

選択項目：グループ1 運転者等の指導・教育 ((1)~(4)から最低1項目・最大3項目まで選択可 各3点 計9点)

### (1) 自社内独自の運転者研修等の実施【3点又は1点】

当該事業所（営業所）の取組について、下記をチェック又は記入してください。

このチェックリストに「1-(1)」のインデックスを貼り、下に資料を重ねてファイルに綴じてください。

なお、各確認欄にチェックがある場合においても、添付資料で内容が確認できない場合は、加点の対象となりません。

①a、bのどちらかをチェックしてください。

a  集合型で行う研修（個別指導以外）

b  個別指導

②研修等の受講人数を入力してください。（役職員名簿に記載がある人の人数）

選任運転者  人【半数以上3点、未満1点】 選任運転者以外  人【1点】

③研修の主催者をチェックしてください。その他の場合は主催者名を入力してください。（複数選択不可）

本社  当該事業所  他社（自社との共催である）

④研修の主な内容・形式について、当てはまるものをチェックし、その資料を添付してください。

交通事故防止に係る輸送の安全に関する全般的な研修（集合・個別いずれでも可）

添乗指導やドライブレコーダー映像による個別指導（指導者によるコメント等があること）

個別に行うKYTによる個別指導（指導者によるコメント等があること）

eラーニングによる個別指導（指導者によるコメント等又はテスト結果があること）

動画視聴（ビデオ、VR等）による個別指導（指導者によるコメント等又はテスト結果があること）

その他（100字以内の自由記載）

## 【自認事項に係るチェックリスト】

(1) 対象外の内容ではないか確認してください。（確認欄に必ず「レ」をつける）

確認	対象外の内容
<input type="checkbox"/>	申請案内P.30～32を読み、対象外の内容でないことを確認している。

(2) 添付資料における取組内容を確認してください。（確認欄に必ず「レ」をつける）※のあるものは該当する場合のみチェック

確認	取組内容
<input type="checkbox"/>	研修実施記録、研修報告書など実施状況がわかる書類を添付している。
<input type="checkbox"/> ※	研修資料（研修の内容がわかる資料）を添付している。
<input type="checkbox"/>	添付資料に過去1年間（2025年7月2日～2026年7月1日）の実施年月日を明記している。（特に年の記載漏れに注意）
<input type="checkbox"/> ※	添付資料に実施場所を明記している。
<input type="checkbox"/>	添付資料に、「役職員名簿（第2号の2様式）」に記載のある参加者名に、カラーマーカーで印を付けている。
<input type="checkbox"/>	添付資料の上記④の研修内容に該当する部分に、カラーマーカーで印を付けている。
<input type="checkbox"/> ※	個別指導（添乗指導、eラーニング、個人で行うKYT、動画視聴等）については、管理者の指導状況（指導者名、及びコメント等）を記載している。

事業者名	<input type="text"/>
事業所（営業所）名	<input type="text"/>