

【自認事項に係るチェックリスト】

選択項目：グループ2 輸送の安全に関する会議・QC活動 ((1)~(4)から最低1項目・最大2項目まで選択可 各2点 計4点)

(2) 事業所内での安全に関するQC活動の定期的な実施【2点】

当該事業所（営業所）の取組について、下記をチェック又は記入してください。

このチェックリストに「2-(2)」のインデックスを貼り、下に資料を重ねてファイルに綴じてください。

なお、各確認欄にチェックがある場合においても、添付資料で内容が確認できない場合は、加点の対象となりません。

QC活動又は小グループによる安全活動のいずれかにチェックを入れ、以下を入力してください。

a QC活動

QC手法を用いて、2023年7月2日～2026年7月1日（3年間）の期間に「結果のとりまとめ」まで行っている。

①グループメンバーについて、添付資料に記載がある

②実施期間 年 月 日 ～ 年 月 日

③QC活動状況（一巡していること）

テーマの策定理由 現状の把握 方法 活動の実施報告
 活動の効果（分析） 問題点・課題 まとめ

b 小グループによる安全活動

2023年7月2日～2026年7月1日（3年間）の期間に小グループでの交通事故防止に係るミーティングや活動を行っている。

①グループメンバーについて、添付資料に記載がある。

②実施日 年 月 日

【自認事項に係るチェックリスト】

(1) 対象外の内容ではないか確認してください。（確認欄に必ず「レ」をつける）

確認	対象外の内容
<input type="checkbox"/>	申請案内P.42～43を読み、対象外の内容でないことを確認している。

(2) 添付資料における取組内容を確認してください。（確認欄に必ず「レ」をつける）※のあるものは該当する場合のみチェック

確認	取組内容
<input type="checkbox"/> ※	QC活動について、上記③「テーマの策定理由」から「まとめ」まで一巡していることが分かる議事概要等のコピーを添付している。
<input type="checkbox"/> ※	小グループでの安全活動の取り組みが分かる議事概要等のコピーを添付している。
<input type="checkbox"/>	添付資料に対象期間内（過去3年間）の実施年月日を明記している。（特に年の記載もれに注意）
<input type="checkbox"/>	添付資料に実施場所を明記している。
<input type="checkbox"/>	添付資料に、「役職員名簿（第2号の2様式）」で記載のある参加者名に、カラーマーカーで印を付けている。

事業者名	
事業所（営業所）名	