

# 「2026 年度貨物自動車運送事業安全性評価事業申請案内」 正誤表

[令和 8 年 6 月 1 日]  
 (公社) 全日本トラック協会

標記申請案内に下記の通り誤りがございました。お詫びして訂正いたします。

なお、現在ホームページに掲載している申請案内は、修正が反映された最新版です。

※ 「2026 年度貨物自動車運送事業安全性評価事業申請案内」 <https://jta.or.jp/pdf/gmark/shinsei2026/annai.pdf>

記

\_\_\_\_\_ 下線 (赤字) 部分が訂正箇所

頁	行	事項	該当箇所	【 誤 】	【 正 】
35	2	評価項目Ⅲ. グループ 1-(2) 関係	● オンライン研修の 研修実施記録	オンラインによる研修を受講した場合は、 「オンライン研修実施記録(※)」を <u>必ず (b)</u> と合わせて提出してください。	オンラインによる研修を受講した場合は、 「オンライン研修実施記録(※)」を <u>必ず (a)</u> <u>または (b)</u> と合わせて提出してください。
45	11	評価項目Ⅲ. グループ 2-(3) 関係	〈出席者について〉	・申請事業所 (営業所) の出席者については、 役職員名簿 <u>(その他審査に関係のある方 用)</u> に名前があるか確認します。 すでに異動、退職している方が出席して いる場合は、必ず役職員名簿 (その他審査に 関係のある方用) に記載し、異動日又 は退 職日を備考欄に明記してください。	・申請事業所 (営業所) の出席者については、 役職員名簿に名前があるか確認します。 すでに異動、退職している方が出席してい る場合は、必ず役職員名簿 (その他審査に 関係のある方用) に記載し、異動日又 は退 職日を備考欄に明記してください。
45	21	評価項目Ⅲ. グループ 2-(3) 関係	〈注意事項〉	・ <u>同一の種類</u> の会議を規定の回数、開催して いることがわかる資料が必要です。(別の日 の会議であること)	・ <u>会議は同一の種類でなくても構いません。</u> ・会議を規定の回数、開催していることがわ かる資料が必要です。(別の日の会議である こと。)
72	11	評価項目Ⅲ. グループ 4-(5) 関係	● 確認内容	※①の管理画面上、②の車両番号の写真、③ の車検証の車両はすべて同一 (車両登録番 号が同じ) であることを確認します。	※①の管理画面上、②の車両番号の写真、④ の車検証の車両はすべて同一 (車両登録番 号が同じ) であることを確認します。