

引越安心マーク 登録事項変更届出書 (変更他)

公益社団法人全日本トラック協会 御中					届出年月日	20〇〇年 〇〇月 〇〇日		
認定証番号		*	*	-	*	*	*	←認定番号は必ずご記入下さい。
認定証に記載されている名称	引越サービス名称	全ト協引越センター						
	事業者名	全ト協運送株式会社						

【書類記入者情報】

担当者	事業所等名	引越事業部		
	役職	次長	氏名	引越 正直
連絡先電話番号	03-3354-****		FAX	03-3354-****
メールアドレス	*****@jta.or.jp			

※本書類の内容について問合せが可能な担当者を記入してください。

※チェック欄は該当するところに〇をつけてください。

該当箇所に <input checked="" type="checkbox"/>	番号	変更内容	変更事業所等の数	添付資料
	1-1	本社又は本部等の登録情報に関する変更	/	チェックシート①本社又は本部等の情報
<input checked="" type="checkbox"/>	1-2	事業所等の登録情報に関する変更	2	チェックシート②事業所等一覧およびHP掲載内容 チェックシート③事業所等の情報
<input checked="" type="checkbox"/>	1-3	事業所等のGマーク情報に関する変更(未取得事業所等が取得事業所等になった場合等)	2	チェックシート③事業所等の情報、Gマーク認定証の写し
<input checked="" type="checkbox"/>	1-4	事業所等の削除(特記事項に削除事業所等名と理由を記入)	2	削除する事業所等すべての認定証、変更後の体制図、 チェックシート②事業所等一覧およびHP掲載内容

※再評価に関わる場合は、第11号-2様式を併せて提出してください。

【特記事項】

新宿営業所の住所変更、Gマークの取得、引越管理者講習修了者の変更

名古屋営業所、大阪営業所の2事業所：引越業務縮小のため

登録内容を変更する事業所名や、削除する事業所名を記入

注意：Gマーク情報の変更で、Gマーク取得事業所が未取得事業所になった場合、
第11-2号様式「引越安心マーク 登録事項変更 再審査届出書」で提出してください

全ト協 事務局記入欄

受付年月日	受付番号	請求書送付日		審査委員会開催日	認定証送付日
	受付者	送付者	入金	システム変更日	HP変更年月日