

(様式第7の2)

捨て印を押印

捨印

C実績報告

番号

令和5年 ●月 ●日

公益社団法人 全日本トラック協会
会長 坂本 克己 殿

実印を押印

国税庁長官が全ての企業等に割り当てた番号。HPで「法人番号」で検索して自社の番号を記載してください。

主 所 東京都新宿区四谷●-●-●
氏名又は名称 株式会社全日本リース
代表者氏名 代表取締役 日本 太郎 印
法人番号(数字13桁) 6789012345678
(貸渡先 株式会社国土交通運送)

令和4年度自動車環境総合改善対策費補助金 実績報告書

(中小トラック運送事業者向けテールゲートリフター等導入等支援事業(原価管理システム))

令和●年●月●日付け第●●●●号で申請した標記補助金に係る事業を完了したので、自動車環境総合改善対策費補助金(中小トラック運送事業者向けテールゲートリフター等導入等支援事業(業務改善業務強化事業の原価管理システムに限る))交付規程第12条の規定に基づき、●月●日付けの交付申請書(様式1の2)に記載した日付を記入。番号は空欄のままご提出ください。

記

1. 導入した補助対象システム 別紙()

交付申請額を記入。
金額訂正不可

2. 補助金の額

金 60,000 円

連絡先、
送付先住所を記入。

3. 添付書類 交付規程別表2に記載のある書類

連絡先	(担当名) 日本 二郎	(電話) 03-5253-****	(FAX) 03-5253-****
送付先住所	(郵便番号 160-0004) 東京都新宿区四谷●-●-●		

(注)「送付先住所」の欄には、通知文書等が確実に到達する住所を記入すること。また、住所を変更した際は速やかに連絡すること。連絡先は当該申請者への連絡先を記載することとし、申請代理人の記載は認めない。

	全ト協受付印

全ト協			
担当印	担当印	担当印	担当印

（様式第7の2）

捨て印を押印

捨
印

別紙

業務効率化・経営力強化事業（原価管理システム）

	様式第1 申請時記載事項	様式第7 実績報告時使用欄 〔様式第1申請時と変わらない項目は〕 空欄とすること
使用者 名 称 （ 貸 渡 先 ） の	（使用者／貸渡先） 株式会社国土交通運送	
	転リース契約に <input checked="" type="checkbox"/> 該当する <input type="checkbox"/> 該当しない （転リース事業者名） ●●リース株式会社	
法人 番 号	（使用者／貸渡先） 1234567890123	
導 入 シ ス テ ム	システム 会 社 名	●●●●株式会社
	型 番	●●●●
	シ リ ア ル ナ ン バ ー 等	●●●●●●●●
	導 入 年 月 日	〔令和5年12月31日まで厳守〕
補助金交付申請額	60,000 円	60,000 円

実際に納品後の確定情報
〔型番、シリアルナンバー
等〕を記載する。

見積書に記載された導入費
（消費税を含まない補助対
象経費）の1/2を記入。
1千円未満の端数切捨て。

（注）1. リース事業者にあてはまる場合は、リース料率の引き上げについて、以下の中から適当なものに
を付すこと。

月額リース料率を低減 ・ 借受人に現金で還付