捨て印を押印

**記入例（運送事業者）**

（様式第２の４）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　別紙

速度制限装置

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 改修の概要 | 改修の概要 | | 添付のとおり |
| 対象車両 | 自動車登録番号  ※申請時現在の番号を記入すること。 | | **品川８００　あ　●●●●**  機能改修を実施した車両情報を記入 |
| 車台番号 | | **ＡＡ＊＊＊－00000** |
| 初度登録年月日 | | **令和●**年**●**月●●　日 |
| リース車両の場合 | 使用者の氏名又は名称 | 請求書に記載された導入費（機能改修に伴う導入費の金額**消費税を含まない**）を記入。導入費÷６が上限額を超える場合は、申請額には上限額を記入。上限額については、募集要領の補助上限額をご覧ください。 |
| 使用者の住所 |  |
| 使用者の法人番号  (13桁) |  |
| 転リース契約  ※該当する□欄に☑を付すこと | □該当する・□該当しない  転リース事業者名  （　　　　　　　　　　） |
| 補助金交付申請額 | | | 導入費：　**300,000**　円※1÷６  ＝申請額：　**43,800** 　　円※2  ※1 取付工賃及び消費税含まず  ※2 １千円未満切り捨て |
| 複数台申請の場合の順位付け  ※補助金交付申請額の高いものから１台目,２台目とすること。 | | | ☑ 申請順位１台目  □ 申請順位２台目  □ 申請順位３台目  □ 申請順位４台目  複数台申請する場合は、順位付けをしてチェックを入れる。2台目以上は、Gマーク取得など条件を満たす必要があります。  □ 申請順位５台目 |

（注）リース事業者にあっては、リース料に対する補助金の取り扱いについて、以下の中から適当なものに☑を付すこと。

|  |
| --- |
| * 月額リース料率を低減　・　□　借受人に現金で還付 |

複数台数申請する場合は、この様式を申請台数分作成し、必要な書類を添付してください。

**記入例（リース事業者）**

捨て印を押印

（様式第２の４）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　別紙

速度制限装置

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 改修の概要 | 改修の概要 | | 添付のとおり |
| 対象車両 | 自動車登録番号  ※申請時現在の番号を記入すること。 | | **品川８００　あ　●●●●**  機能改修を実施した車両情報を記入 |
| 車台番号 | | **ＡＡ＊＊＊－00000** |
| 初度登録年月日 | | **令和●**年**●**月●●　日  貸渡先である使用者名、住所、法人番号を記入 |
| リース車両の場合 | 使用者の氏名又は名称 | **国土交通運送株式会社** |
| 使用者の住所 | 東京都新宿区四谷三丁目１－３ |
| 使用者の法人番号  (13桁) | 1234567890●●●  転リースを介する場合のみ記入 |
| 転リース契約  ※該当する□欄に☑を付すこと | ☑該当する・□該当しない  転リース事業者名  （**●●リース株式会社**） |
| 補助金交付申請額 | | | 導入費：　**300,000**円※1÷６  請求書に記載された導入費（機能改修に伴う導入費の金額**消費税を含まない**）を記入。導入費÷６が上限額を超える場合は、申請額には上限額を記入。上限額については、募集要領の補助上限額をご覧ください。  ＝申請額：　**43,800** 円※2  ※1 取付工賃及び消費税含まず  ※2 １千円未満切り捨て |
| 複数台申請の場合の順位付け  ※補助金交付申請額の高いものから１台目,２台目とすること。  複数台申請する場合は、順位付けをしてチェックを入れる。2台目以上は、Gマーク取得など条件を満たす必要があります。 | | | ☑ 申請順位１台目  □ 申請順位２台目  □ 申請順位３台目  □ 申請順位４台目  □ 申請順位５台目 |

（注）リース事業者にあっては、リース料に対する補助金の取り扱いについて、以下の中から適当なものに☑を付すこと。

|  |
| --- |
| * 月額リース料率を低減　・　☑　借受人に現金で還付 |

該当するものにチェックする

複数台数申請する場合は、この様式を申請台数分作成し、必要な書類を添付してください。