

トラック運送事業の賃金・労働時間等の実態調査 簡易入力ツール

トラック運送事業の賃金・労働時間等の実態調査簡易入力ツール（以下本ツール）は、PCで賃金などデータを入力し、調査票を作成することができ、メールで提出することができます。

〇はじめる前の準備

本ツールを使うためには、PCとMicrosoft Excel2007、2010～2019などが必要となります。

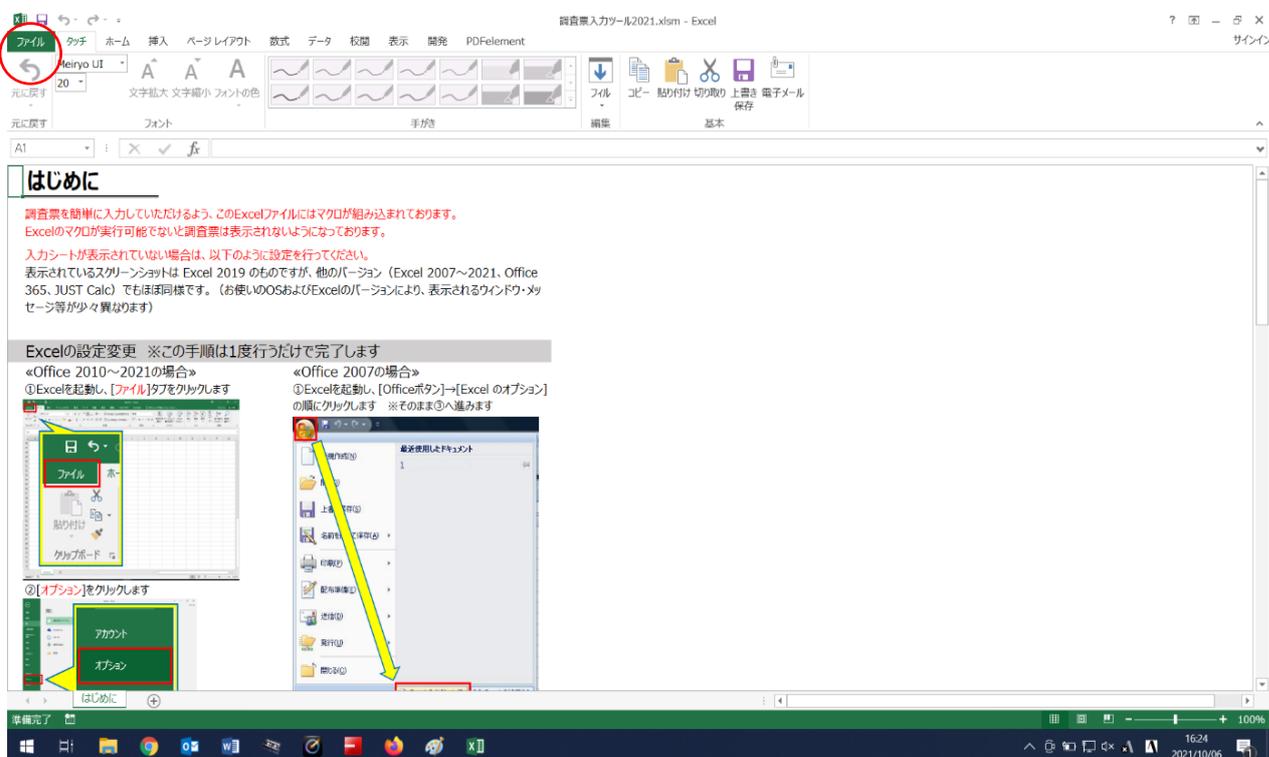
〇操作手順1 ツール（Excelファイル）をダウンロードします

本ツールを、全日本トラック協会ホームページ（<https://jta.or.jp/member/chosa/chingin2021dl.html>）、からダウンロードして下さい。

ダウンロードした「調査票簡易入力ツール2021（chingin2021dl_tool.xlsx）」をデスクトップに移動させて下さい。

〇操作手順2 マクロを有効にします

本ツールはExcelファイルに簡易入力を行うためのマクロ（プログラム）が組み込まれています。最初にExcelの設定を行います。本ツールを起動させると、はじめに画面が出ます。左上の〇印の「ファイル」タブを選択して下さい。



次に、○印の [オプション] を選択して下さい。

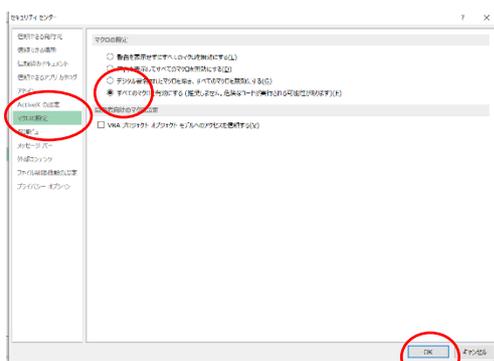


次に、○印の [セキュリティセンター(トラストセンター)] を選択、続いて [セキュリティセンター(トラストセンター)の設定] を選択して下さい。

※お使いのパソコンにより「セキュリティセンター」は「トラストセンター」と表示されます。

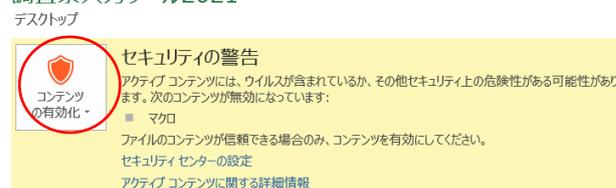


次に、[マクロの設定] を選択、続いて [警告を表示してすべてのマクロを無効にする] を選択します。OK を選択して、Excel を一度終了します。



「簡易入力ツール」を起動させ、[ファイル] タブを選択して下さい。続いて、[コンテンツの有効化] を選択して下さい。Excel のバージョンによって、ウインドウで警告が出る場合があります。この場合は、コンテンツの有効化を選択して下さい。

調査票入力ツール2021



[Q1] ~ [Q 会社情報] の各シートが選択できるようになるので、選択し、画面の指示に従って、賃金や会社情報などのデータを入力して下さい。

| 職種 | 年齢区分 | 令和3年7月末の該当人員 | 令和3年5~7月の1人1ヵ月当り平均賃金（※千円未満は四捨五入） | | | | | 1人1ヵ月の固定給 + 変動給 | | 1人当り平均年商賃与（令和2年冬期 + 3年夏期） |
|----------|----------|--------------|----------------------------------|-----|------|-----|-------|-----------------|-----|---------------------------|
| | | | 固定給 | 歩合給 | 運行手当 | その他 | 時間外手当 | 固定給 | 変動給 | |
| 男性けん引運転者 | 20~30歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 30~40歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 40~50歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 50~60歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 60~65歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| 65歳以上 | | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| 男性大型運転者 | 20~30歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 30~40歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 40~50歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 50~60歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 60~65歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| 65歳以上 | | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| 男性中型運転者 | 20~30歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 30~40歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 40~50歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 50~60歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 60~65歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| 65歳以上 | | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| 男性準中型運転者 | 20歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 20~30歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 30~40歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 40~50歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| | 50~60歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |
| 60~65歳未満 | | | | | | | 0千円 | 0千円 | | |
| 65歳以上 | | | | | | | | 0千円 | 0千円 | |

入力できるセルは色がついています。小計などは自動計算されます。質問によって、数字や文字を入力する項目、[▽] から選択する項目、□を☑していただく項目があります。

入力途中であっても、ウィンドウを閉じるボタンを押して、データを保存後、本ツールを終了することができます。二回目以降の起動で、[Q1] ~ [Q 会社情報] のシートが表示されていない場合は、再度 [コンテンツの有効化] を設定して下さい。

入力終了後、[Q 会社情報] のシートの下部にある [提出用調査票データを作成する] を選択して下さい。任意の場所（デスクトップなど）に、暗号化されたファイル（会社名一般または特積 2021.TTK）が保存されます。ファイルが保存されない場合は、未入力項目などがあるため、エラーの場所は各シートのエクセルの左側のセルが赤くなっています。ご確認していただけますでしょうか。（例：写真〇）

また、ツールから提出用アドレスへのメールが起動するので、保存したファイルを添付して送信して下さい。

提出していただく TTK ファイルは、中身を見ることができません。入力項目の確認・修正を行う際は、本ツールから行ってください。修正した場合は、再度 TTK ファイルを保存してください。

〇本ツールに関する問い合わせ

日本貨物運送協同組合連合会 総務部（電話 03-3355-2031、受付時間：平日〈月～金〉9:00～17:00）、chosa@nikka-net.or.jp でも受け付けています。