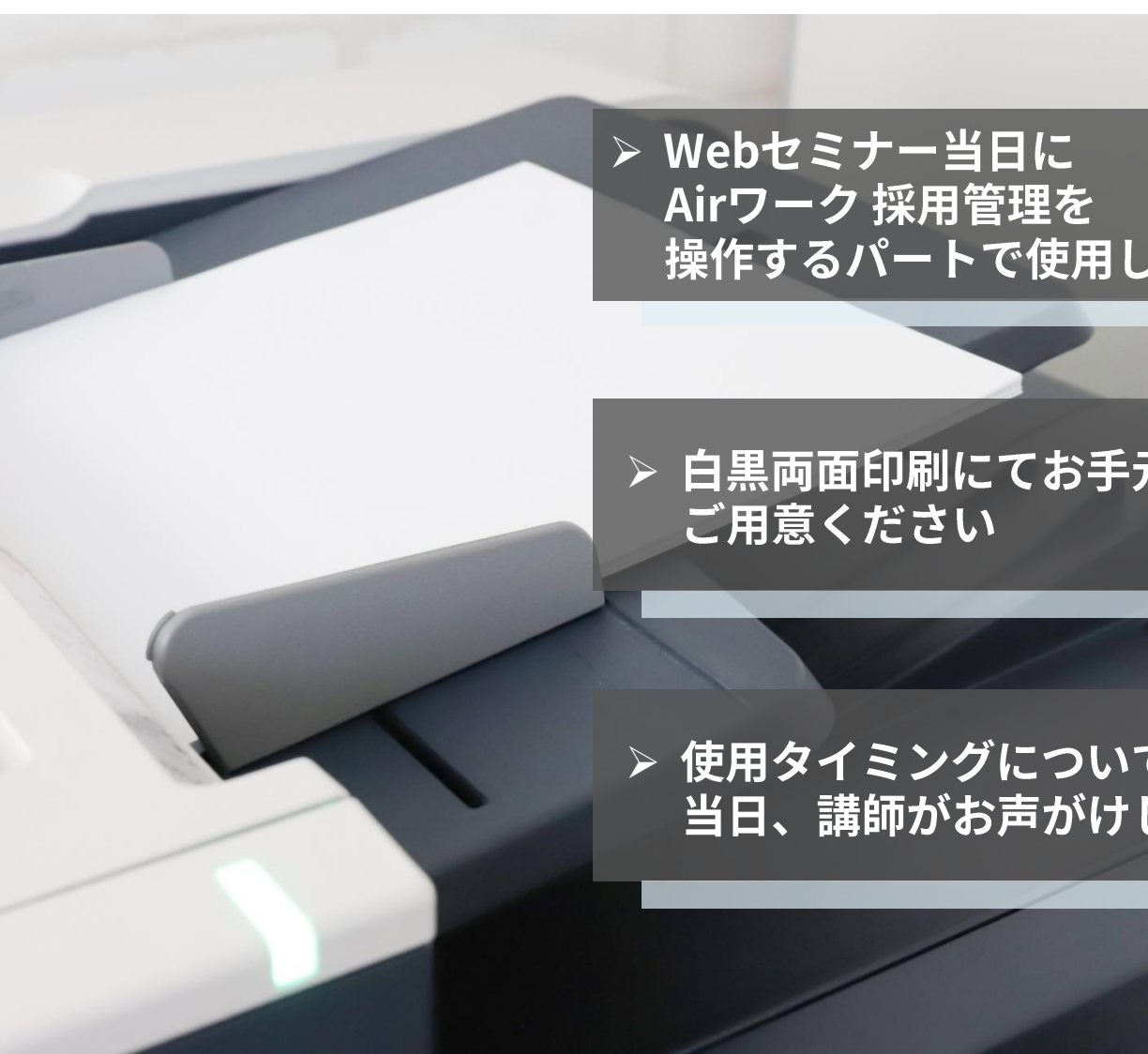


【トラック協会×リクルート】

～無料採用ホームページを活用した 人材確保対策Webセミナー～

本書の使い方



➤ Webセミナー当日に
Airワーク 採用管理を
操作するパートで使用します

➤ 白黒両面印刷にてお手元
にご用意ください

➤ 使用タイミングについては
当日、講師がお声がけします

目次

0.はじめに

1. Air IDの作成

2. アカウント登録

3. 会社情報入力

4. 求人原稿作成

・募集要項

・雇用条件

・応募・選考

困ったときは

問い合わせ

本書は以下の作業手順を記載した資料です

1. Air IDの作成

作業時間



10分

2. Airワーク 採用管理のアカウント登録

作業時間



3分

3. 会社情報入力

作業時間



10分

4. 求人原稿作成

作業時間



25分

【補足】

「AirID」とは・・・

- 無料で作成・登録できる
- リクルートが提供する「Airワーク 採用管理」を含む、さまざまな業務・経営支援サービスがご利用するのに必要なアカウントID

「AirID」のアカウント名は、お客様自身で決定していただく必要があり、後から変更ができないため、事前に確認が必要な場合は社内での確認をお願いいたします



AirID

構成要素

アカウント名

※後から変更ができません

氏名

メールアドレス

後からでも変更可能です

パスワード

目次

0.はじめに

1.AirIDの作成

2.アカウント登録

3.会社情報入力

4.求人原稿作成

- ・募集要項
- ・雇用条件
- ・応募・選考

困ったときは

問い合わせ

△ Airワーク 採用管理をはじめる。

すでにご利用中の方

ログイン

1

はじめての方はこちら

新規登録

△ AirIDでAirワーク 採用管理にログイン

AirIDまたはメールアドレス

パスワード

次回からAirIDまたはメールアドレスの入力を省略

ログイン

[AirIDを忘れた方](#) | [パスワードを忘れた方](#)

2

AirIDの新規登録

入力内容

1

新規登録

をクリック

2

AirIDの新規登録

をクリック

目次

0.はじめに

1.AirIDの作成

2.アカウント登録

3.会社情報入力

4.求人原稿作成

- ・募集要項
- ・雇用条件
- ・応募・選考

困ったときは

問い合わせ

△ AirIDを作成しましょう。

下記にメールアドレスを入力してください。
メールアドレスは、後から変更不可です。

3 メールアドレスを入力

Airサービス利用規約・プライバシーポリシー

4 上記に同意して次へ

ログインはこちら

ひとつのIDで、さまざまな業務支援サービスがご利用いただけます。

5

件名：【AirID】新規登録手続きのご案内
本文：

アカウント登録にお申し込みいただき、まことにありがとうございます。

アカウント登録画面に下記の認証キーを入力して、登録を完了させてください。

△▽△▽△▽△▽△▽△▽△▽△

▲認証キー
※6桁の数字がこちらに記載されます

△▽△▽△▽△▽△▽△▽△▽△

認証キーは、お届けから30分間ご利用いただけます。
30分を過ぎた場合はメールアドレスの登録からやり直してください。

※本メールは送信用となるため、ご返信いただきましても対応いたしかねます。あらかじめご了承ください。

お問い合わせ
<https://faq.airid.airregi.jp/hc/ja>

編集・著作・発行：株式会社リクルート
<https://www.recruit.co.jp/>
-----RECRUIT

入力内容

3 会社利用のメールアドレスを入力

4 上記に同意して次へ

をクリック

5 メールボックスを確認し
“【AirID】新規登録手続きのご案内”
という件名のメールを確認ください

目次

0.はじめに

1.AirIDの作成

2.アカウント登録

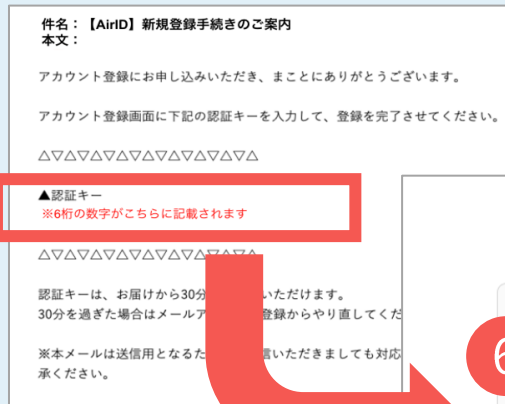
3.会社情報入力

4.求人原稿作成

- ・ 募集要項
- ・ 雇用条件
- ・ 応募・選考

困ったときは

問い合わせ



入力内容

6 メールに記載の認証キーを入力**7** **アカウント情報の入力に進む** をクリック

目次

0.はじめに

1.AirIDの作成

2.アカウント登録

3.会社情報入力

4.求人原稿作成

- ・募集要項
- ・雇用条件
- ・応募・選考

困ったときは

問い合わせ

△ AirIDの新規登録

メールアドレス登録 認証キーの入力 **アカウント情報の入力**

8 AirID (アカウント名) 必須

半角英数字・記号を組み合わせた4文字以上。
使用できる記号は | # \$ % & = - ^ | @ < > ? + * / _ ; : -

9 氏名 必須 青空太郎

メールアドレス taro_aozora@r.recruit.co.jp

10 パスワード 必須

半角英数字・数字・記号のすべてを組み合わせた、8~64文字。
使用できる記号は | # \$ % & = - ^ | @ < > ? + * / _ ; : -

パスワード (確認) 必須 パスワードを再入力

ログインへ戻る **入力内容の確認へ進む**

入力内容

8 AirID (アカウント名) の入力例

- ✓会社名 例) Recruit
- ✓部署名 例) jinji、saiyou

※ 後から会社内で使いまわせる
名称をおススメします

9 ご自身の氏名を入力ください**10 パスワードの入力例**

- ✓アルファベット (A~Z、a~z) を使用
- ✓数字 (0~9) を使用
- ✓記号 (@!#\$%&/_ - 等) を使用
- ✓全体で 8文字以上20文字以内

例) **airwork2023!**

目次

0.はじめに

1.AirIDの作成

2.アカウント登録

3.会社情報入力

4.求人原稿作成

- ・募集要項
- ・雇用条件
- ・応募・選考

困ったときは

問い合わせ

△ AirIDの新規登録

メールアドレス登録 認証キーの入力 **アカウント情報の入力**

AirID (アカウント名)	taro_aozora
氏名	青空 太郎
メールアドレス	taro_aozora@rrecruit.co.jp
パスワード	***** セキュリティ保護のため表示していません

11

入力内容を修正する **上記の内容で登録する**

12 ✓ 登録が完了いたしました

Airワーク 採用管理の利用を開始する

ひとつのIDで、さまざまな業務支援サービスがご利用いただけます。

入力内容

11 **登録内容を確認いただき
上記の内容で登録する
をクリック**

12 **登録内容を確認いただき
Airワーク 採用管理の利用を開始する
をクリック**

目次

0.はじめに

1. Air IDの作成

2. アカウント登録

3. 会社情報入力

4. 求人原稿作成

- ・ 募集要項
- ・ 雇用条件
- ・ 応募・選考

困ったときは
問い合わせ

以前にAirワーク 採用管理の
アカウントを作成したことがある

Yes

No

以前のAirワーク
採用管理の会社情
報を引き継ぎ

 P.9 へ

新しく
Airワーク 採用管理
のアカウントを作成

 P.10 へ

【補足】

※利用中のAirワーク 採用管理が以前のバージョンかを確認する方法

- ・2023年11月27日以前からご利用の方
- ・ジョブオプLiteの時からご利用の方
- ・おうぼうける君と連携されている方



①ヘッダー：
青色のヘッダーのみが表示されます

②メインメニュー：
白背景のメニューが表示されます

③メインコンテンツ：
「応募者」「求人」「採用ホーム
ページ」の3つが表示されます

目次

0.はじめに

1.Air IDの作成

2.アカウント登録

3.会社情報入力

4.求人原稿作成

・募集要項

・雇用条件

・応募・選考

困ったときは

問い合わせ

画面下
に移動

認証をスキップしてはじめる

アカウントを持っている

認証にあたっての注意事項

変更される設定については下記をご確認ください。
引き継いだ設定は、ご自身で今一度ご確認のうえ、ご利用をお願いします。
※処理のタイミングにより最新の情報が反映されない可能性があります。
※処理の完全性や正確性等は保証されません。予めご了承ください。

<引き継がれる設定>

- ・会社情報 / 申込者情報
※一部は案内に従い再入力をお願いします。
- ・採用ホームページ設定
※URLは初期設定となります。
- ・コンテンツ (キャッチコピー、会社紹介など)
- ・デザイン (テーマ、カラーなど)
- ・メール配信設定の設定内容

<引き継がれない設定>

- ・求人 : ご自身で再度設定をお願いします。
- ・応募者: アップデート以前のアカウント (バージョン1.0) にある応募者情報はバージョン1.0でご確認ください。
「Airワーク 採用管理 (バージョン2.0)」へ手動登録することも可能です。

1 ログインID (メールアドレス)

パスワード

2 認証する (設定を引き継いで始める)

入力内容

1

ログインID (メールアドレス)

パスワード

にAirワーク 採用管理
のログインID、パスワードを入力

2

認証する (設定を引き継いで始める)

をクリックする

※ パスワードを忘れた場合は、以下より再発行いただけます
<https://ats.joboplite.jp/password/forgot>

AirWORK 採用管理

既定パスワード送信

既定パスワードをお送りします。ログインID (メールアドレス) を入力して「既定パスワードを受け取る」ボタンをクリックください。

ログインID (メールアドレス)

目次

0.はじめに

1.Air IDの作成

2.アカウント登録

3.会社情報入力

4.求人原稿作成

- ・募集要項
- ・雇用条件
- ・応募・選考

困ったときは

問い合わせ



AirWORK 採用管理

アカウント名の確認

以下のAirIDでAirワーク 採用管理のアカウントを登録します。
AirID (アカウント名) : XXXXXXXXXX

※他のAirIDで登録する場合、こちらからログアウトいただき、新規登録の手順を実施ください。
※Airワーク 採用管理では応募者情報などの個人情報を閲覧できます。契約者以外の第三者とAirIDを共用している場合は、契約者ご自身の責任で法令等を確認の上、必要な同意を取得する等、適切に対応いただきますようお願いいたします。

利用規約の確認

Airワーク 採用管理をお使いいただくには利用規約・プライバシーポリシーへ同意する必要があります。
下記より内容を確認いただき、同意をお願いいたします。

※利用規約には、当社からの人材採用に役立つ情報などのメール配信への同意も含まれます。

- ・利用規約 [🔗](#)
- ・プライバシーポリシー [🔗](#)

3

入力内容

3

アカウント名
利用規約
プライバシーポリシー
を確認いただき
 をクリック

目次

0.はじめに

1.Air IDの作成

2.アカウント登録

3.会社情報入力

4.求人原稿作成

・募集要項

・雇用条件

・応募・選考

困ったときは

問い合わせ

すでにAirワーク 採用管理のアカウントをお持ちですか？

2023年11月8日にAirワーク 採用管理のシステムがアップデートされました。
 アップデート以前からAirワーク 採用管理をご利用されている場合、設定を一部引き継いだ状態で開始できます。
 以前の設定を引き継いでご利用になる場合は、ログインID（メールアドレス）とパスワードを認証してください。
 アップデート前後のバージョンについて詳しくはこちら [🔗](#)

4 アカウントを持っていない

認証をスキップしてはじめる

アカウントを持っている

認証にあたっての注意事項

引き継がれる設定については下記をご確認ください。
 ※引き継いだ設定は、ご自身で今一度ご確認のうえ、ご利用をお願いします。
 ※処理のタイミングにより最新の情報が反映されない可能性があります。
 ※処理の完全性や正確性等は保証されません、予めご了承ください。

<引き継がれる設定>

- ・会社情報/申込者情報
 - ※一部は案内に従い再入力をお願いします。
- ・採用ホームページ設定
 - ※URLは初期設定となります。
 - コンテンツ（キャッチコピー、会社紹介など）
 - デザイン（テーマ、カラーなど）
- ・メール配信設定の設定内容

<引き継がれない設定>

- ・求人 : ご自身で再度設定をお願いします。
- ・応募者: アップデート以前のアカウント（バージョン1.0）にある応募者情報はバージョン1.0でご確認ください。
 「Airワーク 採用管理（バージョン2.0）」へ手動登録することも可能です。

入力内容

4

認証をスキップしてはじめる

をクリック

※以前にAirワーク 採用管理のアカウントをお持ちの方

アカウントを持っている

認証にあたっての注意事項

引き継がれる設定については下記をご確認ください。
 ※引き継いだ設定は、ご自身で今一度ご確認のうえ、ご利用をお願いします。
 ※処理のタイミングにより最新の情報が反映されない可能性があります。
 ※処理の完全性や正確性等は保証されません、予めご了承ください。

<引き継がれる設定>

- ・会社情報/申込者情報
 - ※一部は案内に従い再入力をお願いします。
- ・採用ホームページ設定
 - ※URLは初期設定となります。
 - コンテンツ（キャッチコピー、会社紹介など）
 - デザイン（テーマ、カラーなど）
- ・メール配信設定の設定内容

<引き継がれない設定>

- ・求人 : ご自身で再度設定をお願いします。
- ・応募者: アップデート以前のアカウント（バージョン1.0）にある応募者情報はバージョン1.0でご確認ください。
 「Airワーク 採用管理（バージョン2.0）」へ手動登録することも可能です。

sample2024

認証する (設定を引き継いで始める)

画面下部にある入力欄に

「ログインID」

(登録したメールアドレス)と

「パスワード」を入力し、

をクリック

認証する (設定を引き継いで始める)

🏠 P.9 へ

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力
- 4.求人原稿作成

・ 募集要項

- ・ 雇用条件
- ・ 応募・選考

困ったときは
問い合わせ

AirWORK
ホーム 候補者 応募者 **求人** その他

募集概要
雇用条件
応募・選考
キーワード設定

1 職種名 必須

2 職種 必須

定する

3 仕事内容 必須

4 勤務地 必須

勤務地の指定をする
 フルリモート（勤務地の指定をしない）

アクセス:

新しい勤務地を指定する

5 勤務地の特徴 任意

送迎あり
 車通勤OK
 バイク通勤OK
 駅ナカ
 駅近5分以内
 転勤なし
 在宅OK

6 喫煙所 任意

なし（敷地内全て禁煙）
 喫煙所あり（屋外）
 喫煙所あり（屋内）

喫煙に関する補足説明

7 職場環境 任意

学生歓迎
 リゾート
 オープニングスタッフ
 服装自由
 髪型・髪色自由
 制服あり
 主婦・主夫歓迎
 学歴不問
 フリーター歓迎

フランクOK
 DINKYOK
 ネイルOK
 ビアスOK
 経験者歓迎
 有資格者歓迎
 留学生活歴中
 未経験者歓迎
 技能内勤者OK

*掲載されるInland PLUS連携サービスによっては、設定した際のキーワードの一部が表示されない場合があります。

職場環境の補足説明

8 出向先 必須

出向なし
 出向あり

入力内容

1 職種名 必須

■以下3つの観点から最適な単語を組み合わせで作成ください

観点

具体例

A.運ぶもの

資材、木材、機械、食品、飲料 etc.

B.トラックサイズ

中型、大型、4t、8t etc.

C.距離

地場、中距離、長距離 etc.

資材運搬の 4t 中型トラック 中距離ドライバー

A

B

C

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力
- 4.求人原稿作成

・ 募集要項

- ・ 雇用条件
- ・ 応募・選考

困ったときは
問い合わせ

入力内容

2 職種 必須

- **設定する** をクリック
 - 該当する職種を選んで、**保存する** をクリック
- (例)「運送ドライバー（中距離）」の職種を設定したい場合

手順①

交通/運輸/物流専門職 を選択

手順②

ドライバー/乗務員 を選択

手順③

運送ドライバー（中距離） を選択

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力
- 4.求人原稿作成

・ 募集要項

- ・ 雇用条件
- ・ 応募・選考

困ったときは
問い合わせ

AirWORK
ホーム 候補者 応募者 **求人** その他

募集概要
雇用条件
応募・選考
キーワード設定

職種名 必須

1

職種 必須

2

仕事内容 必須

3

勤務地 必須

4 勤務地の指定をする フルリモート（勤務地の指定をしない）

アクセス：
新しい勤務地を指定する

勤務地の特徴 任意

5 送迎あり 車通勤OK バイク通勤OK 駅ナカ 駅近5分以内 転勤なし 在宅OK

喫煙所 任意

6 なし（敷地内全て禁煙） 喫煙所あり（屋外） 喫煙所あり（屋内）

喫煙に関する補足説明

職場環境 任意

7 学生歓迎 リゾート オープニングスタッフ 服装自由 髪型・髪色自由 制服あり 主婦・主夫歓迎 学歴不問 フリーター歓迎

フランクOK DINKYOK ネイルOK ビアスOK 経験者歓迎 有資格者歓迎 留学生活歴中 未経験者歓迎 扶養内勤務OK

*掲載されるInland PLUS提携サービスによっては、設定いただいたキーワードの一部が表示されない場合があります。

職場環境の補足説明

入力内容

3 仕事内容 必須

■以下を参考に入力ください

—例文—

●t車(大型/中型)で▲▲(例：衣料品、食品など)の輸送を中心にお任せします！

- ・ 積み込み：フォークリフトを使用します
- ・ 配送：
おお客様(法人/個人)の荷物を、
■■から××に配送
(例：倉庫からセンター)
- ・ 荷降ろし：到着後は荷物を降ろし、翌日の荷物を積み込み、一通りの業務完了。営業所へ帰社

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力
- 4.求人原稿作成

・ 募集要項

- ・ 雇用条件
- ・ 応募・選考

困ったときは
問い合わせ

AirWORK
ホーム 候補者 応募者 求人 その他

募集概要
雇用条件
応募・選考
キーワード設定

1 職種名 必須

2 職種 必須

3 仕事内容 必須

4 勤務地 必須

5 勤務地の特徴 任意

6 喫煙所 任意

7 職場環境 任意

入力内容

4 勤務地 必須

- 勤務地の指定をする フルリモート（勤務地の指定をしない） のどちらかを選択する
- 項目右端の をクリックし、該当する勤務地を選択する

株式会社シバキ運輸

東京営業所

株式会社シバキ運輸

補足

該当の勤務地が無い場合

- 新しい勤務地を設定する をクリックし、該当する勤務地を新しく作成ください

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力
- 4.求人原稿作成

・ 募集要項

- ・ 雇用条件
- ・ 応募・選考

困ったときは
問い合わせ

AirWORK
ホーム 候補者 応募者 求人 その他

募集概要
雇用条件
応募・選考
キーワード設定

1 職種名 必須

2 職種 必須

3 仕事内容 必須

4 勤務地 必須

勤務地の指定をする
 フルリモート（勤務地の指定をしない）

アクセス：
新しい勤務地を設定する

5 勤務地の特徴 任意

送迎あり
 車通勤OK
 バイク通勤OK
 駅ナカ
 駅近5分以内
 転勤なし
 在宅OK

6 喫煙所 任意

なし（敷地内全て禁煙）
 喫煙所あり（屋外）
 喫煙所あり（屋内）

喫煙に関する補足説明

7 職場環境 任意

学生歓迎
リゾート
オープニングスタッフ
服装自由
髪型・髪色自由
制服あり
主婦・主夫歓迎
学歴不問
フリーター歓迎

ブランクOK
ひげOK
ネイルOK
ピアスOK
経験者歓迎
有資格者歓迎
留学生活歴中
未経験者歓迎
扶養内勤務OK

※掲載されるIndeed PLUS連携サービスの仕様によっては、設定いただいたキーワードの一部が表示されない場合があります。

職場環境の補足説明

入力内容

⑦ 職場環境 任意

- 職場環境について、当てはまるものを選択する
- 選択肢に当てはまらない内容については補足説明に記入する

職場環境の補足説明の記載例

【観点】

- 選択いただいた選択肢を補足する内容の記載をおススメ
- 該当する選択肢が無い場合は「従業員の属性（男女比や年齢層など）」から書き始めていただく

【例】

- ・ 従業員のほとんどは勤続10年以上で、長く勤めていただけます
- ・ 未経験者の方でも入社後1年に渡って先輩社員が丁寧に指導いたします
- ・ 主婦・主夫の方が多く、ご家庭の事情に合わせやすい職場です
- ・ 私服OKの職場です
- ・ 50代以上の方も多数。ご自身のペースで仕事を進めていただけますのでシニアや、ブランクがある方も活躍中です

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力
- 4.求人原稿作成

・ 募集要項

- ・ 雇用条件
- ・ 応募・選考

困ったときは

問い合わせ

 AirWORK
ホーム 候補者 応募者 求人 その他

募集概要
雇用条件
応募・選考
キーワード設定

8 出向先 必須

出向なし 出向あり

9 求める人材 必須

法律で定められている場合を除き、年齢・性別を指定した募集は行えません。

10 年齢の制限 必須

なし あり

11 性別の制限 必須

なし 男性限定 女性限定 女性歓迎

求人キャッチコピー 任意

12

13 募集イメージ 任意

募集を追加する

一番左の画像がメインになります。ドラッグ&ドロップで順番を変更できます。

14 採用予定人数 任意

人

一時保存 キャンセル 保存して次へ

入力内容

8 出向先 必須

- 出向なし 出向あり どちらかを選択する
- 出向あり の場合、出向先企業名と、出向理由を記載

9 求める人材 必須

書き方

【必須条件】 【歓迎条件】 【その他】 に分け、2つの観点を記載
 ・ スペック（スキルおよび経験）とタイプ（人柄や行動特性）

記載例

【必須条件】

- ・ 普通自動車免許
- ・ Word、Excelの操作経験

【歓迎条件】

- ・ 指示、決まり事に対して素直に、柔軟に対応できる人

【その他】

- ・ 経験や年齢は問いません

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力
- 4.求人原稿作成

・ 募集要項

- ・ 雇用条件
- ・ 応募・選考

困ったときは
問い合わせ

AirWORK
ホーム 候補者 応募者 求人 其他

募集概要
雇用条件
応募・選考
キーワード設定

8 出向先 必須

出向なし 出向あり

9 求める人材 必須

法律で定められている場合を除き、年齢・性別を指定した募集は行いません。

10 年齢の制限 必須

なし あり

11 性別の制限 必須

なし 男性限定 女性限定 女性歓迎

求人キャッチコピー 任意

12 募集イメージ 任意

画像を追加する

一番左の画像がメインになります。ドラッグ&ドロップで順番を変更できます。

13 採用予定人数 任意

人

一時保存 キャンセル 保存して次へ

入力内容

⑩ 年齢の制限 必須

- なし あり どちらかを選択する
- あり の場合、年齢の制限自由を記載する
- 年齢の制限事由（法律で認められている場合のみ制限可能です）
- テンプレートを利用して入力する（推奨）

⑪ 性別の制限 必須

- なし 男性限定 女性限定 女性歓迎 どれかを選択する
- 男性限定 女性限定 女性歓迎 のいずれかを選択した場合、性別の制限事由を選択する

※性別の制限事由（法律で認められている場合のみ制限可能です）

性別の制限事由

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力
- 4.求人原稿作成

・ 募集要項

- ・ 雇用条件
- ・ 応募・選考

困ったときは

問い合わせ

AirWORK
ホーム 候補者 応募者 求人 其他

募集概要
雇用条件
応募・選考
キーワード設定

8 出向先 必須

出向なし 出向あり

9 求める人材 必須

法律で定められている場合を除き、年齢・性別を指定した募集は行えません。

10 年齢の制限 必須

なし あり

11 性別の制限 必須

なし 男性限定 女性限定 女性歓迎

求人キャッチコピー **任意**

12

13 募集イメージ 任意

一番左の画像がメインになります。ドラッグ&ドロップで順番を変更できます。

採用予定人数 **任意**

 人

入力内容

13 募集イメージ 任意

- 「画像を選択する」をクリックして、できるだけ以下に当てはまる画像を選択する

✓人が写っている

✓職場や商品などが写っている

※著作権・肖像権・その他知的財産権を侵害するもの、品位を損ねたり公序良俗に反するものはご利用になれません。

写真は検索結果の一覧に出てくるので応募効果に影響大

画像例



目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力

4.求人原稿作成

- ・募集要項
- ・雇用条件
- ・応募・選考

困ったときは

問い合わせ

AirWORK
ホーム 候補者 応募者 **求人** その他

募集概要
雇用条件
応募・選考
キーワード設定

15 給与額 必須

給与形態

月給

基本給

範囲を指定する

1200

円~

2000

円

16 固定残業代 必須

給与形態と異なる支給単位の場合は、「あり（その他）」を選択し給与の補足説明に詳細を記載して下さい。

なし
 あり（給与形態と同じ単位で支給）
 あり（その他）

17 全員に一律で支払われる通勤・皆勤・家族手当 必須

給与形態と異なる支給単位の場合は、「あり（その他）」を選択し給与の補足説明に詳細を記載して下さい。

なし
 あり（給与形態と同じ単位で支給）
 あり（その他）

全員に一律で支払われるその他手当 必須

給与形態と異なる支給単位の場合は、「あり（その他）」を選択し給与の補足説明に詳細を記載して下さい。

なし
 あり（給与形態と同じ単位で支給）
 あり（その他）

18 給与の特徴 任意

日払いOK
 週払いOK
 高収入
 給料前払いOK

※掲載されるIndeed PLUS連携サービスの仕様によっては、設定いただいたキーワードの一部が表示されない場合があります。

給与の補足説明

売上高による10%の支給/件数による1万円支給など

19 給与例 任意

・ 480万円/33歳 4年目（月給29万円+他）
 ・ 380万円/27歳 2年目（月給21万5000円+他）

入力内容

15 給与額 必須

■ 月給 をクリックし、該当する給与形態を選択する

時給

日給

週給

月給

年俸

業務単位

■ 範囲を指定する をクリックする

※推奨は「**範囲を指定する**」

※求職者目線だと“給与の上限金額”に興味があるため

範囲を指定する

下限を指定する

固定指定する

1200

円~

2000

円

© Recruit Co., Ltd. All Rights Reserved

3. 求人原稿作成_17、18全員に一律で支払われる手当.22

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力

4.求人原稿作成

- ・募集要項
- ・雇用条件
- ・応募・選考

困ったときは
問い合わせ

15 給与額 **必須**
給与形態
月給
基本給
範囲を指定する 1200 円~ 2000 円

16 固定残業代 **必須**
給与形態と異なる支給単位の場合は、「あり（その他）」を選択し給与の補足説明に詳細を記載して下さい。
 なし あり（給与形態と同じ単位で支給） あり（その他）

17 全員に一律で支払われる通勤・皆勤・家族手当 **必須**
給与形態と異なる支給単位の場合は、「あり（その他）」を選択し給与の補足説明に詳細を記載して下さい。
 なし あり（給与形態と同じ単位で支給） あり（その他）

17 全員に一律で支払われるその他手当 **必須**
給与形態と異なる支給単位の場合は、「あり（その他）」を選択し給与の補足説明に詳細を記載して下さい。
 なし あり（給与形態と同じ単位で支給） あり（その他）

18 給与の特徴 **任意**
日払いOK 週払いOK 高収入 給料前払いOK
※掲載されるIndeed PLUS連携サービスの仕様によっては、設定いただいたキーワードの一部が表示されない場合があります。
給与の補足説明
売上高による10%の支給/件数による1万円支給など

19 給与例 **任意**
・480万円/33歳 4年目（月給29万円+他）
・380万円/27歳 2年目（月給21万5000円+他）

入力内容

17 全員に一律で支払われる通勤・皆勤・家族手当 **必須**

全員に一律で支払われるその他手当 **必須**

なし あり（給与形態と同じ単位で支給） あり（その他） から該当する支給単位を選択する

あり（給与形態と同じ単位で支給） を選択した場合

支給金額を入力する

1ヶ月あたり 範囲を指定する 10000 円~ 30000 円

あり（その他） を選択した場合

給与の補足説明 **任意** に詳細を記載する

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力

4. 求人原稿作成

- ・ 募集要項
- ・ **雇用条件**
- ・ 応募・選考

困ったときは
問い合わせ

AirWORK
ホーム 候補者 応募者 **求人** その他

募集要項
雇用条件
応募・選考
キーワード設定

20 勤務時間 必須

勤務時間の記載方法

▼

21 勤務形態 必須

固定時間制
 シフト制
 変形時間労働制
 その他

22 勤務時間・勤務形態の特徴 任意

フルタイム歓迎
長期歓迎
短期
短期（1ヵ月以内）
短期（3ヵ月以内）
単発

春夏冬休み期間限定
平日のみOK
土日祝のみOK
週1日からOK
週2・3日からOK

週4日以上OK
シフト自由
早朝
午前
夕方
深夜
夜間
1日4時間以内OK

勤務時間：9：00～18：00（休憩時間1時間00分）

※残業は基本月20時間以下です。

23 休日・休暇 任意

年間休日120日以上
完全週休2日制
介護休暇あり
育児あり
土日祝休み

長期休暇あり

完全週休2日制（土・日）

【年間休日】123日

【休暇】年次有給休暇、GW休暇、夏季休暇、年末年始休暇、慶弔休暇、産前・産後休暇、介護休暇

一括保存
キャンセル
保存して次へ

入力内容

20 勤務時間 必須

■ をクリックし、該当の勤務時間を選択する

総労働時間で記載

実働・みなし労働時間で記載

総労働時間

▼

あたり

時間

分

週

ヶ月

年

総労働時間で記載

実働・みなし労働時間で記載

実働・みなし労働時間

1日あたり

時間

分

平均勤務日数

1ヶ月あたり

範囲を指定する ▼

日～

日

範囲を指定する

固定指定する

3. 求人原稿作成_②①勤務形態②②勤務時間・勤務形態の特徴

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力

4.求人原稿作成

- ・募集要項
- ・雇用条件
- ・応募・選考

困ったときは
問い合わせ

20 勤務時間 **必須**
勤務時間の記載方法

21 勤務形態 **必須**
 固定時間制 シフト制 変形時間労働制 その他

22 勤務時間・勤務形態の特徴 **任意**
フルタイム歓迎 長期歓迎 短期 短期（1ヵ月以内） 短期（3ヵ月以内） 単発
春夏冬休み期間限定 平日のみOK 土日祝のみOK 週1日からOK 週2・3日からOK
週4日以上OK シフト自由 早朝 午前 夕方 深夜 夜間 1日4時間以内OK
勤務時間：9：00～18：00（休憩時間 1時間00分）
※残業は基本月20時間以下です。

23 休日・休暇 **任意**
年間休日120日以上 完全週休2日制 介護休暇あり 育児あり 土日祝休み
長期休暇あり
完全週休2日制（土・日）
【年間休日】123日
【休暇】年次有給休暇、GW休暇、夏季休暇、年末年始休暇、慶弔休暇、産前・産後休暇、介護休暇

一括保存 キャンセル 保存して次へ

入力内容

②① 勤務形態 **必須**

- 固定時間制 シフト制 変形時間労働制 その他

から該当の勤務形態を選択する

その他 を選択した場合

フレックスタイム制
高度プロフェッショナル制度
専門業務型裁量労働制
企画業務型裁量労働制
事業場外みなし労働時間制
その他

該当する勤務形態を選択する

②② 勤務時間・勤務形態の特徴 **任意**

■当てはまる特徴を選択し、以下を参考に補足があれば記載する

【勤務時間の補足例】
勤務時間：9：00～18：00
（休憩時間 1時間00分）
※残業は基本20時間以下です。

【シフトの補足例】
8時～17時の間で1日4時間～相談OK！
※週2，3日～、1日3時間～可能です！
※8時～12時 午前のみ
※9時～16時 家庭との両立もOK

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力
- 4.求人原稿作成

- ・募集要項

- ・雇用条件

- ・応募・選考

困ったときは

問い合わせ

入力内容

24 社会保険 必須

健康保険
 厚生年金保険
 雇用保険
 労災保険
 全部選択する

※一部の社会保険が適用されない例

(選択例) 健康保険 厚生年金保険 雇用保険 労災保険

(適用されない社会保険とその理由の記載例)
雇用日数が不足しているため雇用保険が適用できません

26 試用・研修期間の有無 必須

なし
 あり
 を選択する

あり を選択した場合

■試用・研修期間の期間を入力する

試用・研修期間の期間

3ヶ月

■試用・研修期間の給与条件／勤務時間条件を入力する

3. 求人原稿作成_⑳問い合わせ先メールアドレス㉑応募者情報

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力
- 4.求人原稿作成

- ・募集要項
- ・雇用条件
- ・応募・選考

困ったときは
問い合わせ

AirWORK ホーム 候補者 応募者 求人 その他

募集概要 雇用条件 **応募・選考** キーワード設定

選考の流れ 任意

60代も応募可 70代も応募可 履歴書不要 即日勤務OK 職場見学可

※掲載されるIndeed PLUS連携サービスの仕様によっては、設定いただいたキーワードの一部が表示されない場合があります。

27

28 **問い合わせ先メールアドレス** 必須

29 問い合わせ先電話番号 任意

30 問い合わせ先担当者名 任意

31 **応募者情報** 必須

氏名、生年月日、連絡先を取得

氏名、生年月日、連絡先、学歴、資格、経歴も取得

入力内容

28 問い合わせ先メールアドレス 必須

ご自身のメールアドレスを記載

31 応募者情報 必須

■上の 氏名、生年月日、連絡先を取得 を選択する

氏名、生年月日、連絡先を取得


氏名、生年月日、連絡先、学歴、資格、経歴も取得

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力
- 4.求人原稿作成
 - ・募集要項
 - ・雇用条件
 - ・応募・選考

困ったときは

問い合わせ

	質問	対応方法
	① 認証メールが届かない	<p>Airワーク 採用管理の認証メールは以下のメールアドレスから送信されております。</p> <p>no-reply@rct.airwork.net</p> <p>お客様のメーラーの受信フォルダや迷惑メールフォルダに上記のメールアドレスからメールが届いていないかご確認ください。ご確認くださいでもメールが見つからない場合は、お手数をお掛けして恐れ入りますが上記メールアドレスをドメイン受信設定したうえで、再度ご登録をお願いいたします。</p>
	② メールアドレスやパスワードが間違っていると表示される	<p>大文字/小文字がまっているかを確認してみてください。</p> <p>パソコンの場合、『Caps Lockキー』がオンになっていると自動的に大文字で入力されてしまい、正しいパスワードが打てなくなっているケースがあります。</p> <p>(『Caps Lockキー』は多くのパソコンのキーボードで左列下から3番目に配置されています。)</p> 

目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力
- 4.求人原稿作成
 - ・募集要項
 - ・雇用条件
 - ・応募・選考

困ったときは

問い合わせ

	質問	対応方法
③	画像がアップロードされない	<p>画像のサイズが大きい可能性があります。以下の方法で画像サイズを小さくしてみてください。</p> <ol style="list-style-type: none"> ①「ペイント」アプリで画像を開く ②「ファイルを開く」で画像を選択して開く ③サイズ変更と傾斜>サイズ変更でピクセル指定 または %指定で縮小し、保存する
④	会社登録情報を修正したい	<p>後ほどAirワーク 採用管理にログインいただいてから修正も可能です。</p> <p>もし会社情報登録の最中に、ブラウザの「もどる」を使うと読み込みがうまくいかない可能性があるため、まずはそのまま進めてすべて登録してから修正することをおすすめします。</p>


目次

- 0.はじめに
- 1.Air IDの作成
- 2.アカウント登録
- 3.会社情報入力
- 4.求人原稿作成
 - ・募集要項
 - ・雇用条件
 - ・応募・選考

困ったときは

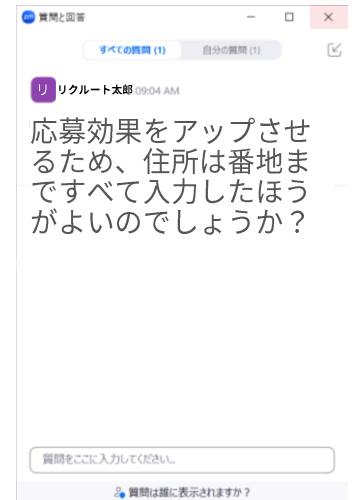
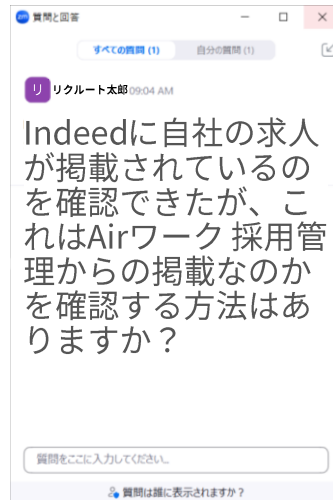
問い合わせ

セミナー
開催中

本セミナー開催中は、いつでも
不明点や質問を受け付けております。
画面下部の  からお気軽にご質問ください



■質問例



セミナー
終了後

■Airワーク 採用管理 ヘルプページ

<https://faq.rct.airwork.net/hc/ja>



■オンラインチャット／問い合わせフォーム

<https://faq.rct.airwork.net/hc/ja/requests/new>

